


Organisasjonsenhet Boa Offshore AS	Dokumenttype Policy	Gradering Offentlig	
Utarbeidet av CFO	Godkjent av Styret	Versjon 2	Godkjent dato 22.08.2023
Dokumenttittel Policy for menneskerettigheter			

Dokumentet er sist oppdatert: 22.08.2023

Boa's Menneskerettighetspolicy

Prinsipper for virksomhetens arbeid med å sikre grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold

Formål

BOA ønsker å bidra til et bærekraftig og ansvarlig næringsliv og anerkjenner i den forbindelse viktigheten av å handle i overensstemmelse med grunnleggende arbeids- og menneskerettigheter. Dette dokumentet inneholder retningslinjer og prinsipper som selskapets og dets datterselskaper («**Porteføljegruppen**»), slik definert under, er forpliktet til å følge. Dokumentet gir uttrykk for en minimumsstandard og er ikke til hinder for en praksis som gir bedre rettigheter.

Porteføljegruppen består av Boa Offshore AS med alle datterselskap.

Forpliktelser

Porteføljegruppen forplikter seg til å handle i overensstemmelse med internasjonalt anerkjente grunnleggende menneskerettigheter som følger av FNs konvensjon om økonomiske, sosiale og kulturelle rettigheter, FNs konvensjon om sivile og politiske rettigheter og ILOs kjernekonvensjoner om grunnleggende rettigheter og prinsipper i arbeidslivet. Selskapet forplikter seg videre til å etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper på dette området.

Det henvises i den forbindelse til selskapets egne etiske retningslinjer "Code of Conduct".

Selskapet forventer at leverandører og andre forretningspartnere overholder tilsvarende standarder, og vil følge opp dette som nødvendig. Det henvises i den forbindelse til selskapets egne etiske retningslinjer for leverandører og forretningspartnere "Supplier Code of Conduct".


Videre forplikter vi oss til å kontinuerlig forsøke å styrke og videreutvikle vårt arbeid på menneskerettighetsfeltet.

Implementering

De prinsipper som følger av dette dokumentet skal implementeres i alle deler av virksomheten. Ytterligere veiledning finnes i våre etiske retningslinjer, samt retningslinjer for gjennomføring av aktsomhetsvurderinger.

Dette dokumentet og innholdet skal være kjent og kommuniseres aktivt internt og eksternt til ansatte, leverandører, forretningsforbindelser og andre forretningspartnere. Som en del av selskapets arbeid med å fremme åpenhet og respekt for grunnleggende arbeidstaker- og menneskerettigheter skal dokumentet offentliggjøres på selskapets hjemmesider og i relevante interne kanaler.

Som nærmere beskrevet i våre retningslinjer for gjennomføring av aktsomhetsvurderinger skal selskapet kontinuerlig gjennomføre aktsomhetsvurderinger for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i henhold til OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette innebærer å vurdere risikoen for brudd på

Organisasjonsenhet Boa Offshore AS	Dokumenttype Policy	Gradering Offentlig	
Utarbeidet av CFO	Godkjent av Styret	Versjon 2	Godkjent dato 22.08.2023
Dokumenttittel Policy for menneskerettigheter			

anstendige arbeidsforhold og menneskerettigheter, samt innføre tiltak for å stanse, forebygge eller redusere slik potensiell eller faktisk negativ påvirkning. Selskapet skal videre ha et effektivt varslingsystem som kan benyttes av egne ansatte, leverandører og forretningspartnere for brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold som selskapet er forpliktet til å overholde. Rapportering av brudd eller mistenkte brudd på BOAs interne retningslinjer, Code of Conduct eller lover og forskrifter skal sendes til epost whistleblower@boa.no.

Selskapet vil i arbeidet ha særlig oppmerksomhet på følgende områder: Innkjøp fra verftsindustrien og innleid arbeidskraft fra utlandet.

Alle ansatte skal gjennomføre nødvendig opplæring for å kunne handle i samsvar med de prinsipper og retningslinjer som følger av dette dokumentet. Selskapet er ansvarlig for å tilby den nødvendige opplæring.

CEO er ansvarlig for implementeringen av retningslinjene og prinsippene som følger av dette dokumentet, inkludert oppfølging og rapportering ved brudd.

HSEQ Manager er ansvarlig for å oppdatere dette dokumentet, slik at det til enhver tid gjenspeiler virksomhetens retningslinjer og prinsipper for arbeidet med å sikre grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Trondheim, 22.08.2023

Dokumentet er godkjent av:



Ole T Bjørnevik, Chairman

Endringslogg

Dato og tid	Beskrivelse av endring	Godkjent av:
19.06.2023	Opprettelse av BOA's Menneskerettighetspolicy	Chairman
22.08.2023	Mindre oppdateringer, bl.a. dokumentansvarlig	Styret